



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FEF2CDFE817895FD3B15BB2743C8123E
Владелец: Маркова Наталья Вадимовна
Действителен с 29.08.2023г. до 21.11.2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №256

_____/Маркова Н.В.

«30» августа 2023г.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №256 городского округа ЗАТО Фокино»

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности МБОУ СОШ №256	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместители директора по УВР и ВВР	Низкая	Информационная открытость ОУ. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ОУ. Разъяснение работникам ОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ОУ.	Директор	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу директором ОУ.
3.	Работа со служебной информацией.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Директор, секретарь, зам. директора по АХЧ, УВР, ВВР	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ. Разъяснение работникам ОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

4.	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Директор	Низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Директор	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Директор, Зам. директора по АХЧ, УВР и ВВР, Делопроизводитель (при наличии)	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Директор	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ОУ. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ОУ. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

8.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет ученика, в частности получение пожертвований на нужды школы, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов.	Директор, классные руководители	Высокая	Публичный отчет ОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. Проведение анкетирования среди родителей воспитанников. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ОУ в ущерб иным детям	Создание неравных условий для учащихся ОУ в связи с получением выгоды от частного лица.	Классный руководитель	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений.	Директор	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ОУ. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений ОУ в личных целях	Оказание услуг имущественного характера.	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. Предоставление заведомо ложных	Директор, заместитель директора по АХЧ	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)	сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.			
13.	Оказание муниципальных услуг «Прием заявлений о постановке на учет для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу школьного зачисления (школа)». Оказание государственных услуг: «Зачисление в образовательное учреждение (в очной форме, в электронной форме через Е-услуги)»	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Директор	Средняя	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги. Размещение на официальном сайте ОУ административного регламента предоставления муниципальной услуги. Осуществление контроля за исполнением положений административного регламента оказания муниципальной услуги разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ОУ

- Директор ОУ
- Заместитель директора по АХЧ
- Педагогический состав
- Заместитель заведующего по ВВР