

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №256  
городского округа ЗАТО Фокино»

**П Р И К А З**

от 27.08.2024 г.

**№ 87-од**

**«Об организации питания  
обучающихся в 2024/2025 учебном году  
и утверждении нормативных актов»**

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся ОУ, формирования у детей и подростков навыков здорового питания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание обучающихся в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Два варианта меню для организации питания учащихся 7-10 лет, 11 – 18 лет на 2024/2025 учебный год;
  - 2.2. Программу производственного контроля;
  - 2.3. График питания учащихся на 2024/2025 учебный год;
  - 2.4. План работы по организации питания на 2024/2025 учебный год;
  - 2.5. Состав бракеражной комиссии;
  - 2.6. План работы бракеражной комиссии на 2024/2025 учебный год;
  - 2.7. Режим работы столовой;
  - 2.8. План контроля родительской общественности за работой столовой.
3. Назначить ответственным за организацию питания учащихся в 2024/2025 учебном году, в том числе за организацию бесплатного питания льготных категорий учащихся в ОУ, зам. директора по ВВР Ильичеву С.В. и зав. производством Горовенко М.Б.
4. Ответственной за организацию питания Ильичевой С.В.:
  - 4.1. Вести систематический учет питания учащихся льготных категорий;
  - 4.2. Организовать контроль родительской общественности за работой столовой в 2024/2025 учебном году;
  - 4.3. Осуществлять мониторинг эффективности организации питания в течение года;
  - 4.4. Освещать вопросы питания на информационных совещаниях, заседаниях общешкольного родительского комитета.
5. Классным руководителям:

- 5.1. Проводить тематические беседы и классные часы о формировании навыков и культуры здорового питания, профилактику инфекционных заболеваний среди обучающихся;
  - 5.2. Вести ежедневный учет питания учащихся, в том числе льготных категорий, нести ответственность за соблюдение санитарно – гигиенических норм учащимися во время приема пищи;
  - 5.3. Присутствовать в столовой с классом во время приема пищи обучающимися;
  - 5.4. Обеспечить дежурство учащихся в столовой на закрепленной территории;
  - 5.5. Обеспечить соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса;
  - 5.6. Довести до сведения родителей обучающихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.
6. Медицинским работникам:
- 6.1. Осуществлять контроль за организацией питания в ОУ;
  - 6.2. Проводить информационную работу среди обучающихся и их родителей по организации питания в классе, формированию навыков и культуры здорового питания.
7. Ответственной за работу сайта Румянцевой Т.М.:
- 7.1. Разместить документы, регламентирующие организацию питания, на сайте учреждения в срок до 07.09.2024г.;
  - 7.2. С 01.09.2024 ежедневно размещать в соответствующем разделе FOOD на сайте ОУ в виде электронной таблицы в формате XLSX.
8. В работе столовой руководствоваться следующими документами: Положение об организации питания обучающихся ОУ; Положение о бракеражной комиссии.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  
Н.В. Маркова

