

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом совете

Директор МБОУ СОШ №256

№1  
« 29 » августа 2023 г.

Н.В. Маркова  
« 30 » августа 2023 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FEF2CDFE817895FD3B15BB2743C8123E  
Владелец: Маркова Наталья Вадимовна  
Действителен с 29.08.2023г. до 21.11.2024г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ МЧС

### 1. Цели, задачи и их реализация

Цели кадетского класса – интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для подготовки совершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском поприще.

Главные задачи:

- формирование у учащихся общей ориентации на профессию военного, спасателя, пожарного;
- физическое и спортивное совершенствование учащихся через развитие прикладных видов спорта;
- получение образования, необходимого для успешного поступления в высшие учебные заведения;
- воспитание чувства гражданской ответственности, патриотизма, осознания общественного и воинского долга.

### 2. Организация учебного процесса

Полный курс обучения в классе составляет 3 года и осуществляется путем организации внеурочных дополнительных занятий с учащимися 7- 9 классов.

Основными видами занятий являются:

- теоретические знания;
- тренировки и практические занятия;
- экскурсии;
- спортивные соревнования и военно-спортивные игры,
- мероприятия патриотического характера

Учебный год начинается с 1 сентября, заканчивается в мае выполнением контрольно-переводных нормативов.

Перевод учащихся в группу следующего года обучения осуществляется на основании решения педагогического совета с учетом выполнения контрольно-переводных нормативов курса и успешного усвоения общеобразовательных программ.

По окончании 3 лет обучения учащийся класса МЧС сдает выпускные экзамены и зачеты в соответствии с установленным порядком.

В специализированных классах ведется следующая документация:

- программа воспитания кадетского класса;
- расписание занятий;
- журнал учета успеваемости и посещаемости;
- тематическое планирование по программе дополнительного образования «Юный пожарный спасатель».

Кадеты класса МЧС обязаны носить форму МЧС.

- Занятия по программе дополнительного образования «Юный пожарный спасатель» проводятся:
- сотрудниками и служащими подразделения ФГКУ «Специальное управление ФПС №25 МЧС России»
- тренерами спортивных секций;
- преподавателями школы;
- медицинскими работниками;
- сотрудниками отряда спасателей.

Окончание специализированного класса на «хорошо» и «отлично» дает право на получение положительной характеристики в учебные заведения МЧС.

### **3. Порядок приема и отчисления**

Зачисление в кадетский класс производится на основании личных заявлений родителей обучающихся или их законных представителей, приказом директора школы.

В кадетский класс принимаются обучающиеся, проявившие способность к военно-патриотической работе, спортивно-техническому творчеству, имеющие высокий уровень физической подготовки и годные по состоянию здоровья.

За обучающимися сохраняется право свободного перехода в соответствующий общеобразовательный класс на основании заявления ученика или его родителей (попечителей).

Отчисление обучающихся из кадетского класса может производиться в случае:

- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:
  - проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
  - нарушение слова, данного кадетом;

- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- проявление трусости и малодушия;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущее к отставанию в учебе;
- употребление спиртных напитков;
- участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
- курение в общественных местах;
- сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
- непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям.

Исключение из списков кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с обязательным представлением возможности продолжать учебу на соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей (законных представителей).

#### **4. Образовательный процесс в кадетском классе**

Кадетский класс реализует программы общего среднего образования и дополнительные образовательные программы, программа «Юный пожарный спасатель», имеющая цель профессиональную ориентацию на профессию пожарного спасателя.

Наполняемость каждого кадетского класса в школе не должна превышать 30 человек.

Режим дня кадетского класса регламентируется правилами внутреннего распорядка школы.

Воспитательная работа обеспечивается:

- проведением содержательных, целенаправленных мероприятий с кадетами;
- организацией всего уклада жизни и быта класса;
- постоянным повышением культурного уровня;
- привитием психологических качеств посредством разнообразных форм воспитательной работы;

- тактичным отношением к кадетам со стороны преподавательского состава.

Воспитательную работу проводят должностные лица, привлекаемые к учебно-воспитательному процессу в соответствии с приказом директора школы.

## **5. Участники образовательного процесса**

Участниками образовательного процесса в кадетском классе являются кадеты, педагогические и медицинские работники, родители кадетов, военнотружущие и сотрудники МЧС России, спасатели.

Правила приема в кадетский класс определяются в Положении кадетского класса.

При приеме в кадетский класс администрация школы обязана ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом кадетского класса и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Права и обязанности учащихся в кадетском классе, их родителей (законных представителей) определяются Уставом кадетского класса и Уставом школы.

Класс «Юный пожарный спасатель» является классом муниципального общеобразовательного учреждения с дополнительными образовательными программами.

Срок обучения в кадетском классе составляет 3 года (7-9 классы). Обучение ведется факультативно. Занятия проводятся один день в неделю во второй половине дня (в пятницу после проведения уроков по общеобразовательным предметам) на базе учреждения, на базе спасателей или на базе СП №25.

В своей работе со специализированным классом школа руководствуется документами о правах детей, законом РФ «Об образовании» и другими законодательными и нормативными актами, приказами и директивами Министерства образования, министерства обороны о специализированных классах, учредительным договором и настоящим Положением.

Отношения школы с обучающимися в классе «Юный пожарный спасатель» и их родителями (лицами их заменяющими) регулируются в порядке, установленном настоящим Положением.

Питание кадетов во время перерыва на обед осуществляется за счет средств родителей, кроме категорий учащихся, получающих льготное питание.

## **6. Руководство специализированными классами кадетов**

1. На образовательное учреждение возлагается: общее руководство классом «Юные пожарные спасатели».
2. На директора школы возлагается: комплектование классов; утверждение учебных программ; выделение часов на дополнительное образование кадетов.
3. Специализированный класс подчиняется директору школы. Директор школы осуществляет руководство через заместителя директора по УВР, ВР, классного руководителя, куратора класса.

## **Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания**

*Директор школы отвечает за:*

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;
- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние обучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с обучающимися кадетского класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
- учет, состояние и совершенствование учебно-материальной базы;
- хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда;
- организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

*Заместитель директора школы по учебной работе отвечает за:*

- планирование, организацию и состояние обучения и развития обучающихся, учебную и методическую работы;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи;

*Заместитель директора школы по воспитательной работе отвечает за:*

- состояние общей дисциплины обучающихся;
- социально-педагогическую работу в пространстве кадетского класса;
- организацию воспитательной работы;
- морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся;
- эффективность работы по социально-правовой защите кадетов и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно - досуговое обеспечение;
- эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

*Заместитель директора по административно-хозяйственной работе отвечает за:*

- материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;
- правильное использование, сохранность, противопожарную защиту, надлежащую эксплуатацию помещений.

*Классный руководитель и Куратор кадетского класса* назначается для качественной организации учебно-методической и воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, постоянного контроля над обеспечением сохранности жизни и здоровья кадетов, поддержания

высокого уровня дисциплины и морально-психологическим состоянием кадетов, поддержания внутреннего распорядка в расположении кадетского класса.

В вопросах работы с кадетским классом подчиняется непосредственно директору.

**Куратор обязан:**

- знать задачи обучения и воспитания кадетов, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются кадеты, участвовать в планировании, организации и ведении методической работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;

- организовывать и направлять работу учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;

- выступать по актуальным вопросам совершенствования обучения и воспитания кадетов на педагогических советах, производственных совещаниях по вопросам реализации программных задач кадетского класса, а также социальной, возрастной и педагогической психологии;

- поддерживать связь с органами управления образованием, районным методическим центром;

- проводить занятия по военной подготовке кадетов в рамках курса «Основы военной службы», дополнительных и факультативных занятий, помогать кадетам осознанно делать выбор будущей профессии;

- постоянно организовывать и проводить работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности, учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетам навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;

- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы и соблюдением правил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка.

**Классный руководитель** назначается из числа наиболее опытных учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в социально-педагогическом пространстве кадетского класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

**Классный руководитель обязан:**

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;

- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической

практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания учащихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;

- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;

- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;

- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;

- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;

- лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств служения Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;

- заботится о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;

- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;

- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощь родительской общественности в работе с детьми и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;

- участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействует в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве обучающихся во внеучебное время;

- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

- координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития учащихся, осуществляет помощь отдельным детям в учебной деятельности;

- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы: вариативные планы работы классных руководителей, целевые авторские программы, рекомендуемые педагогическим советом, и как обязательный – рабочий дневник;

- организация всех видов коллективной и индивидуальной социально значимой, творческой деятельности, вовлекающей школьников в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания.

Для организации качественной системы управления кадетским классом из числа обучающихся назначаются командир отряда и командиры отделений.

Командир отряда из числа обучающихся подчиняется куратору и классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся класса.

**Командир отделения обязан:**

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;

- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;

- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения.

**Заместитель командира класса обязан:**

- оказывать помощь куратору и классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;

- принимать участие в организации досуга обучающихся;

- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;

- во время отсутствия куратора или классного руководителя исполнять их обязанности.

На должность заместителя командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации куратора и классного руководителя.



**Командир отделения** из числа обучающихся подчиняется куратору, классному руководителю и командиру класса. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

*Обучающиеся в классе имеют право на:*

- дополнительное специальное образование;
- психологическую помощь;
- уважение человеческого достоинства, свободу слова.

*Обучающиеся обязаны:*

- соблюдать Устав класса, твердо знать и добросовестно выполнять свои обязанности;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, чтобы стать всесторонне развитым, образованным и культурным человеком;
- внимательно слушать преподавателей, активно работать, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы;
- соблюдать внутренний распорядок и правила поведения, установленные в классе, носить форму МЧС;
- строго выполнять правила личной гигиены, иметь аккуратную короткую прическу;
- закалять свое, воспитывать волю и характер, регулярно заниматься спортом;
- дорожить честью школы.

Обучающимся запрещается:

- употребление спиртных напитков;
- курение;
- азартные игры;
- бранные выражения.

Кадеты, добросовестно выполняющие свои обязанности, отличающиеся примерным поведением, высокой успеваемостью, трудолюбием, могут быть поощрены, а нарушители установленного порядка и правил поведения подвергаются дисциплинарным взысканиям.

К кадетам применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- благодарственное письмо родителям (или лицам, их заменяющим);
- помещение фотографии на доску почета;

На кадетов могут налагаться следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- общественно полезный труд.